

**CO.RE.COM. ABRUZZO**  
**Comitato Regionale per le Comunicazioni**

---

**Deliberazione n. 49 del 09/09/2016**

**OGGETTO:** Organizzazione del “Festival della Comunicazione, dell’innovazione tecnologica e della creatività” 10 e 11 novembre 2016 presso l’Aurum di Pescara.

L’anno duemilasedici il giorno 9 del mese di settembre, alle ore 12,00, presso gli Uffici del Consiglio Regionale in L’Aquila, si è riunito il Comitato Regionale per le Comunicazioni, così costituito:

		Pres.	Ass.
<b>Presidente</b>	Filippo Lucci	X	
<b>Componenti</b>	Michela Ridolfi	X	
	Ottaviano Gentile	X	

**IL COMITATO**

**VISTA** la L.R. 24 agosto 2001 n. 45, istitutiva del Corecom Abruzzo;

**CONSIDERATO** che il Corecom Abruzzo assicura a livello territoriale le funzioni di governo, garanzia e controllo in tema di comunicazione esercitando, tra l’altro, una serie di competenze consultive, di gestione, istruttorie, di vigilanza e controllo delegate dall’Autorità, avendo tra i compiti più rilevanti oltre alla promozione della tutela degli interessi degli utenti e dei consumatori, anche la promozione di azioni significative e positive nei confronti degli stakeholders e dei portatori di interesse afferenti il campo della comunicazione e dell’informazione;

**TENUTO CONTO** che il Comitato pone tra i propri obiettivi 2016 la realizzazione di importanti progetti incentrati sui temi emergenti che caratterizzano il panorama della comunicazione e dell’informazione, non tralasciando, altresì, di valorizzare le iniziative volte ad evidenziare le particolari implicazioni dell’uso delle nuove tecnologie digitali di ultima generazioni e pertanto reputa particolarmente importante e di prestigio organizzare la prima edizione del “Festival della Comunicazione, dell’innovazione tecnologica e della creatività” in cui intende promuovere, nelle giornate del 10 e 11 novembre, all’Aurum di Pescara, incontri, laboratori, conferenze e mostre sui temi che più caratterizzano l’ambito della comunicazione, con lo scopo di analizzarne i risvolti sociali, culturali ed educativi, nonché di valutarne l’impatto sul territorio regionale;

**CONSIDERATO**, che per le suddette finalità il Comitato ritiene opportuno costituire un “Comitato scientifico” di cui faranno parte personalità di autorevole spicco nel campo dell’informazione e della comunicazione, nonché docenti universitari specializzati nell’analisi tecnica e socio-culturale dell’uso delle tecnologie digitali e della robotica, con il precipuo compito di valutare e di scegliere le iniziative che dovranno essere realizzate nell’ambito del Festival;

**PRECISATO** che tale evento costituirà l’occasione per declinare la comunicazione a 360°: saranno infatti previsti tavoli e laboratori tematici per comunicare il territorio, l’ambiente, il sociale, l’economia, lo sport, l’informazione, la politica, la scuola, la sanità, la pubblica amministrazione, e costituirà altresì la platea per promuovere le attività proprie e delegate poste in essere, al fine di diffondere e far conoscere al meglio il Corecom e i suoi servizi;

**CONSIDERATO** che il Comitato ritiene di definire le caratteristiche del servizio relativo all'organizzazione dell'evento prevedendo:

- Segreteria organizzativa;
- Realizzazione grafica, stampa e distribuzione n. 250 inviti, da recapitare sia in via cartacea sia per via telematica ai nominativi come da elenco fornito da ricontattare telefonicamente per la verifica delle adesioni definitive;
- Realizzazione grafica e stampa n. 1.000 pieghevoli, n. 500 cartelline.
- Realizzazione grafica e stampa di n. 150 manifesti 70x100 e di n. 5 manifesti 6x3 da affiggere almeno dieci giorni prima del 10 novembre 2016 nelle città di Pescara (2) Teramo (1) Chieti (1) L'Aquila (1);
- Prenotazione spazi per affissioni;
- Allestimento sale e tavoli tematici: dotazione tecnica, pc e proiettore;
- Allestimento location per gli espositori n°8;
- N° 4 totem con cavalieri per allestimento sala;
- N° 4 hostess per l'accoglienza;
- Addobbo floreale;
- Ufficio Stampa con predisposizione e cura comunicati stampa e loro divulgazione prima e dopo l'evento e organizzazione conferenze stampa;
- Servizio transfert dei Presidenti, Dirigenti Co.Re.Com. provenienti da Roma – Stazione Termini con destinazione Pescara, da riaccompagnare presso la stessa Stazione il giorno seguente al termine dei lavori;
- Allestimento sala audio-video presso l'Ex Aurum;
- Predisposizione di un video redazionale sulle due giornate con riprese integrali dell'evento finale;
- Acquisizione di una pagina intera sul quotidiano "Il Centro" per la diffusione dell'evento;
- Organizzazione aperitivo per n. 60 persone per il giorno 11 novembre 2016 a seguito del Coordinamento nazionale dei Corecom e tavoli di lavoro tematici;
- Organizzazione Benvenuto n. 300 persone ( pizette e succo) per i ragazzi delle scuole che parteciperanno alla giornata relativa al tema "Media e Minori" del giorno 10 novembre (mattino)
- Organizzazione cena benvenuto presidenti e dirigenti Corecom e relatori del 10 Novembre 2016 n° 20 persone;
- Ospitalità per relatori n° 10
- Ospitalità e gettone di presenza testimonial del festival;

**RITENUTO** di stabilire in € 17.000,00 oltre IVA, la spesa complessiva per l'organizzazione del Festival;

**VISTO** l'art. 6, comma 8, del D. L. n. 78/2010, che, a decorrere dall'anno 2011, impone alle Pubbliche Amministrazioni di non effettuare spese per relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e rappresentanza istituzionale per importi superiori al 20 per cento rispetto a quanto sostenuto nel 2009 per le medesime finalità;

**VISTA** la sussistenza di fondi AGCOM nel Bilancio del Consiglio Regionale attribuiti allo scrivente Corecom per l'esercizio delle funzioni delegate;

**CONSIDERATO** che l'orientamento della giurisprudenza contabile è uniforme nel ritenere che: "... dal computo delle spese per relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e di rappresentanza, al fine del rispetto del limite di cui all'art. 6 comma 8 D.L. n. 78/2010, andranno escluse quelle coperte mediante finanziamenti trasferiti da altri soggetti, pubblici o privati." (cfr parere n. 40 del 30/03/2011 espresso dalla Corte dei Conti, Sez. Reg. Controllo Piemonte; parere n. 72 del 8.7.2014 espresso dalla

Corte dei conti Sez. Reg. Controllo Toscana; parere n. 81 del 14/05/2015 espresso dalla Corte dei Conti Sez. Reg. Controllo Emilia Romagna)

**VISTA** la nota 0045881 del 26.5.2015 con la quale l'AGCOM, nel rispondere ad uno specifico quesito posto dal Coordinamento Nazionale dei Corecom in ordine all'individuazione delle diverse tipologie di spese di funzionamento finanziabili con le risorse trasferite (tra le quali anche quella per l'organizzazione di convegni), afferma che “ *..la connotazione dei Corecom, quali organi funzionali dell'Agcom e la sussistenza di specifiche risorse trasferite con destinazione vincolata all'espletamento delle funzioni delegate, ha determinato, nel corso degli ultimi anni, vari pronunciamenti giurisprudenziali, che, in modo esaustivo, hanno chiarito le molteplici questioni legate alle spese di funzionamento elencate nella comunicazione in oggetto, ormai da considerarsi pacificamente rendicontabili.* ”

**RITENUTO**, per le argomentazioni espresse, di poter procedere all'organizzazione dell'evento attraverso l'utilizzo dei contributi Agcom, attesa la forte valenza del festival a diffondere l'immagine ed il ruolo del Corecom e delle sue funzioni, nonché l'estraneità delle risorse in questione rispetto al bilancio proprio e diretto dell'ente e rispetto al richiamato art. 6, comma 12, del D.L. 78/2010 per il vincolo di destinazione delle risorse assegnate dall'Agcom;

Con il voto unanime dei presenti

### **DELIBERA**

1. di organizzare la prima edizione del “Festival della Comunicazione, dell'innovazione tecnologica e della creatività” della Regione Abruzzo;
2. che la sede della realizzazione dell'evento sarà presso l'Aurum nella Città di Pescara e che si svolgerà nelle giornate del 10 e 11 novembre 2016;
3. che per la realizzazione del predetto evento sono necessari:
  - Segreteria organizzativa;
  - Realizzazione grafica, stampa e distribuzione n. 250 inviti, da recapitare sia in via cartacea sia per via telematica ai nominativi come da elenco fornito da ricontattare telefonicamente per la verifica delle adesioni definitive;
  - Realizzazione grafica e stampa n. 1.000 pieghevoli, n. 500 cartelline.
  - Realizzazione grafica e stampa di n. 150 manifesti 70x100 e di n. 5 manifesti 6x3 da affiggere almeno dieci giorni prima del 10 novembre 2016 nelle città di Pescara (2) Teramo (1) Chieti (1) L'Aquila (1);
  - Prenotazione spazi per affissioni;
  - Allestimento sale e tavoli tematici: dotazione tecnica, pc e proiettore;
  - Allestimento location per gli espositori n°8;
  - N° 4 totem con cavalieri per allestimento sala;
  - N° 4 hostess per l'accoglienza;
  - Addobbo floreale;
  - Ufficio Stampa con predisposizione e cura comunicati stampa e loro divulgazione prima e dopo l'evento e organizzazione conferenze stampa;
  - Servizio transfert dei Presidenti, Dirigenti Co.Re.Com. provenienti da Roma – Stazione Termini con destinazione Pescara, da riaccompagnare presso la stessa Stazione il giorno seguente al termine dei lavori;
  - Allestimento sala audio-video presso l'Ex Aurum;
  - Predisposizione di un video redazionale sulle due giornate con riprese integrali dell'evento finale;
  - Acquisizione di una pagina intera sul quotidiano “Il Centro” per la diffusione dell'evento;

- Organizzazione aperitivo per n. 60 persone per il giorno 11 novembre 2016 a seguito del Coordinamento nazionale dei Corecom e tavoli di lavoro tematici;
  - Organizzazione Benvenuto n. 300 persone ( pizette e succo) per i ragazzi delle scuole che parteciperanno alla giornata relativa al tema “Media e Minori” del giorno 10 novembre (mattino)
  - Organizzazione cena benvenuto presidenti e dirigenti Corecom e relatori del 10 Novembre 2016 n° 20 persone;
  - Ospitalità per relatori n° 10
  - Ospitalità e gettone di presenza testimonial del festival;
4. di stabilire in € 17.000,00 oltre IVA, la spesa complessiva per l’organizzazione del Festival, cui si farà fronte con le risorse trasferite dall’Agcom;
  5. di incaricare l’Ufficio di supporto di porre in essere i conseguenti adempimenti contabili-amministrativi necessari per la realizzazione del “Festival della Comunicazione, dell’innovazione tecnologica e della creatività” del 10 e 11 novembre 2016.

Il Segretario verbalizzante  
*F.to Dott.ssa Michela Leacche*

Il Presidente  
*F.to Dott. Filippo Lucci*

Copia informale, in versione informatica, di documento originale cartaceo, ai sensi degli artt. 22 e 40 del D.Lgs. n.82/2005. Accesso agli atti consentito in conformità al Capo V artt. 22-28 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s. m. e i.